

ПРИКАЗ

от 01 сентября 2017г.
«О режиме работы школы»

№ 3

по МОУ Кудиновской средней общеобразовательной школе

Руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.12г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам-образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, Для четкой организации труда учителей и школьников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить следующий режим работы школы;
2. Учебный день начинать с линейки дежурного класса в 8 час.00 мин.

Вход учеников в здание в 8 час.15 мин.

Предварительный звонок на первый урок в 8 час.25 мин.

В 8.25 -физзарядка учащихся

Начало занятий - 8.30 час.

Расписание звонков на уроки:

- | | |
|--------|-----------------------------------|
| 1 урок | 8.30 - 9.15 - перемена - 15 мин. |
| 2 урок | 9.30 - 10.15- перемена - 15 мин. |
| 3 урок | 10.30 -11.15 - перемена - 15 мин. |
| 4 урок | 11.30 -12.15 - перемена - 15 мин. |
| 5 урок | 12.30 -13.15 - перемена - 20 мин. |
| 6 урок | 13.35-14.20 - перемена - 10 мин. |
| 7 урок | 14.30-15.15 |

По окончании урока учитель и ученики выходят из кабинета. Классный руководитель и учителя во время перемен дежурят по этажам и обеспечивают дисциплину учеников, а также несут ответственность за поведение детей на всех переменах.

Вменить в обязанность дежурным классам обеспечивать дисциплину учеников, санитарное состояние, сохранность школьного имущества.

Дежурство классов начинать и заканчивать линейкой с подведением итогов.

Время окончания дежурства через 20 минут после последнего урока, начало за 25 минут до начала 1 урока.

3.Уборку кабинетов производить ежедневно. Генеральную уборку производить 1 раз в месяц.

4. Учитель, ведущий последний урок выводит детей из класса в раздевалку и присутствует там до ухода из здания всех учеников.

5.Время начала работы каждого учителя за 15 минут до начала своего первого урока.

6.Внесение изменений в классные журналы (зачисление и выбытие учеников) осуществляет только классные руководители по указанию директора школы. Исправление

оценок в классном журнале допускается по заявлению учителя и разрешению директора.

7.Категорически запрещается отпускать учеников с урока на различные мероприятия без разрешения администрации школы.

8.Работа спортивных секций, кружков, учебных мастерских, кабинета информатики допускается только по расписанию, утвержденному директором школы.

9.Проведение внеклассных мероприятий проводится по плану, утверждённому

директором школы, проведение внеклассных мероприятий, секций до 20.00 час.

10. В каждом учебном кабинете закрепить за учениками постоянное учебное место с целью их ответственности за сохранение мебели.

11. Не допускать на уроки учеников в верхней одежде и без сменной обуви. Следить за ношением школьной формы.

12. За сохранность учебного кабинета и имеющегося в нём имущества несёт полную ответственность учитель, работающий в этом помещении.

13. Курение сотрудников, учителей и учащихся категорически запрещается в здании школы и на территории школы.

14. Определить время завтраков детей:

после 1-го урока -1-2 классы;

после 2-го урока -3-и и 4-ые классы;

после 3-го урока -5-11 классы;

Время обедов:

12.15-2аб.

12.40-1классы

13.15 -5-11 классы

13.40-3,4классы

15. Учителя сопровождают учащихся в столовую, присутствуют при приёме пищи, обеспечивают порядок и следят за сохранностью посуды.

16. Посторонние лица не допускаются на уроки без разрешения директора школы.

17. Категорически запрещается производить замену уроков по договорённости между учителями без разрешения администрации школы.

18. Проведение экскурсий, походов и т.д. разрешается только после создания соответствующего приказа директора школы.

19. Возложить ответственность за жизнь и здоровье детей во время их пребывания школе на её территории во время прогулок, экскурсий, при проведении внеклассных мероприятий на учителей, классных руководителей, педагогов дополнительного образования.

Директор школы:

Г.А. Апарушкина

